



Barranquilla, 07 DIC. 2016

G.A. 67-006410

Señora
VANESA ILIANA BOLIVAR MARTINEZ
Alcalde Municipal
MUNICIPIO DE PONEDERA
Calle 11 N°16-64 Barrio la Plaza
Ponedera Atlántico

Ref: Auto No. 00001409

Sírvase comparecer a la Subgerencia de Gestión Ambiental de esta Corporación, ubicada en la calle 66 No.54 - 43 Piso 1 dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de recibo del presente citatorio, para comunicarle personalmente del Acto Administrativo antes anotado.

En el evento de hacer caso omiso a la presente citación, este se surtirá por aviso, de conformidad con lo preceptuado en la Ley 1437 de 2011.

Atentamente,


JULIETTE SLEMÁN CHAMS
ASESORA DE DIRECCION (C)

Japah.
Elaboró: Jorge Antonio Roa Barros. Contratista

(57-5) 3492482 - 3492686
info@crautonomia.gov.co
Calle 66 No. 54 -43
Barranquilla - Atlántico Colombia
www.crautonomia.gov.co

5/12/16

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A

AUTO No: 00001409 DE 2016

POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS

La Asesora de Dirección (C) de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A., con base en lo señalado por el Acuerdo N° 006 del 19 de Abril de 2013, expedido por el Consejo Directivo y en uso de sus facultades legales conferidas por la Resolución N°00270 del 16 de marzo de 2016 aclarada por la Resolución 287 del 20 de mayo de 2016 y teniendo en cuenta la Ley 99 de 1993, Decretos 2811 de 1974, 1076 de 2015, Ley 1437 de 2011, y

CONSIDERANDO

Que la Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A., en ejercicio de las funciones establecidas en la Ley 99 de 1993, artículo 31, numeral 12, relacionadas con el control y seguimiento ambiental de los usos del agua, el suelo, el aire y los demás recursos naturales renovables, realizo seguimiento al PGIRS del municipio de Ponedera Atlántico, a través de los funcionarios de la Gerencia de Gestión Ambiental.

Que del resultado del seguimiento ambiental efectuado, la Gerencia de Gestión Ambiental emitió el Concepto Técnico N° 0000957 del 31 de octubre de 2016, en el cual se describe lo siguiente:

“ANTECEDENTES

Que dentro del expediente No 1309-060, obra el trámite de control y seguimiento efectuados por esta corporación al Plan de Gestión Integral de los Residuos Sólidos PGIRS del municipio de Ponedera. Mediante Radicado No 0008845 del 27 de septiembre de 2011 hacen entrega de la segunda Actualización del PGIRS.

ACTUACIÓN	ASUNTO
Auto No 00299 del 14 de mayo de 2010 Notificado por edicto No 0011 del 25 de agosto 2011	Se realizan unos requerimientos al municipio de Ponedera con respecto al PGIRS.
Auto No 00010 del 18 de enero 2011 Notificado el día 23 de enero de 2012	Por el Cual se realizan unos requerimientos al municipio de Ponedera, donde se requiere continuar con el proceso de actualización del PGIRS.
Auto No 001305 del 21 de diciembre 2011 Notificado el día 08 de mayo de 2012.	Por el Cual se realizan unos requerimientos al municipio de Ponedera en cuanto a la evaluación presentada a la actualización del PGIRS
Auto No 577 del 12 de agosto de 2013 Notificado el día 5 de diciembre de 2013	Se realizan unos requerimientos al municipio de Ponedera con respecto al PGIRS.

CUMPLIMIENTOS:

Auto No 577 del 12 de agosto de 2013	
Primero: Requerir	al municipio de Ponedera para que en

Japaz

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A

AUTO No: 00001409 DE 2016

POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS

<p>un término no mayor de treinta (30) días contados a partir de la ejecutoria:</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentar la actualización del Plan de Gestión Integral de los Residuos Sólidos del municipio.- Presentar Informe de avance de los años 2010, 2011 y 2012 de los proyectos y programas plasmados en el PGIRS	<p>En el expediente no se evidencia cumplimiento a esta obligación</p>
---	--

Decreto compilatorio 1077 del 2015, Título 2, Capítulo 2, sección 3.	
<p>Artículo No 2.3.2.2.3.87. "Los municipios y distritos, deberán elaborar, implementar y mantener actualizado un plan municipal o distrital para la gestión integral de residuos o desechos sólidos en el ámbito local y/o regional según el caso, en el marco de la gestión integral de los residuos".</p> <p>Artículo No 2.3.2.2.3.90. "En el marco de la Gestión Integral de Residuos Sólidos, el municipio o distrito deberá diseñar implementar y mantener actualizado un programa de aprovechamiento de residuos sólidos como parte del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS)".</p>	<p>En el expediente no se evidencia actualización con la resolución No. 0754 Del 25 de noviembre de 2014</p>

OBSERVACIONES DE LA VISITA DE CAMPO

Realizada la visita de control y seguimiento al Programa de Aprovechamiento de Residuos Sólidos contemplados en el PGIRS del municipio de Ponedera, el Auxiliar administrativo de la oficina de Planeación Municipal, Sr. Andrés Maldonado nos comunicó que el secretario de Planeación no se encontraba en la oficina y no se pudo tener información acerca del PGIRS.

CONCLUSIONES

Una vez revisado el expediente No 1309-060, se evidencia que el Municipio de Ponedera, no ha dado cumplimiento a los requerimientos hechos por esta corporación en especial al Auto de Requerimiento No 577 del 12 de agosto de 2013, Notificado el día 5 de diciembre de 2013. Además no ha cumplido con los tiempos estipulados en la normatividad existente en cuanto a la actualización del PGIRS, en especial al Artículo No 2.3.2.2.3.87. Del Decreto compilatorio 1077 del 2015, Título 2, Capítulo 2, sección 3. "Los municipios y distritos, deberán elaborar, implementar y mantener actualizado un plan municipal o distrital para la gestión integral de residuos o desechos sólidos en el ámbito local y/o regional según el caso, en el marco de la gestión integral de los residuos".

Cabe señalar que teniendo en cuenta el numeral 3 del artículo 2.3.2.2.3.87 del citado Decreto, "...la formulación e implementación del Plan para la Gestión Integral de los Residuos Sólidos, PGIRS estará en consonancia con lo dispuesto en los planes de ordenamiento territorial y lo establecido en este decreto. La revisión y actualización es obligatoria y deberá realizarse dentro de los doce (12) meses siguientes al inicio del periodo constitucional del alcalde distrital o municipal".

El Título 2, Capítulo 2 del Decreto 1077 de 2015, señala que la gestión integral de residuos sólidos está encaminada, entre otros aspectos, al aprovechamiento de los Residuos Sólidos. La Resolución 754 de 2014 propone una metodología para evaluar la viabilidad del aprovechamiento de los residuos sólidos en el marco del PGIRS, Acorde con la Resolución 754 de 2014, el programa de aprovechamiento de residuos sólidos incluidos en el PGIRS, debe incluir como mínimo los aspectos que se describen en la

happ

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A

AUTO No: 00001409 DE 2016

POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS

Tabla 1. Este programa se diseña considerando los resultados de la línea base, además deberá incluir el estudio de Factibilidad en la cual es obligatorio que se presente el análisis de mercado de residuos aprovechables, este ítem, es importante para determinar alternativas de solución en cuanto a los materiales aprovechables, cabe mencionar que para que el estudio de mercado sea real deberán presentar la caracterización de los residuos en la fuente por sector geográfico, de acuerdo con lo establecido en el título F del RAS 2000, en el área urbana.

Tabla 1. Aspectos mínimos por considerar en el Programa de Aprovechamiento

Proyectos de sensibilización, educación y capacitación	Promover cambios en cultura ciudadana en relación a la eliminación de arrojos de residuos sólidos en espacio público y reducción de residuos generados	Capacitación a los usuarios en separación en la fuente y presentación oportuna de los residuos	Capacitación a los operarios del prestador de la actividad de recolección selectiva	Capacitación a los recicladores en el manejo de residuos, a la administración municipal y los establecimientos educativos del municipio
Consideraciones de los estudios de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos	Los estudios de factibilidad deberán considerar aspectos sociales, económicos, técnicos, ambientales, operativos, financieros y comerciales		De acuerdo con la cantidad y composición de los residuos sólidos se podrán considerar alternativas de reciclaje, compostaje, aprovechamiento energético, entre otras.	
Contenido mínimo de los estudios de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos	De conformidad con lo establecido en el artículo 92 Decreto 2981/13, compilado en el Decreto 1077/15	Análisis de mercado (oferta, demanda, precios históricos de compra y venta, actores cadena de valorización)	Cuantificación y caracterización de los residuos para determinar el potencial de aprovechamiento	Predimensionamiento de infraestructura y equipos, en lo posible considerando mínimo dos alternativas tecnológicas y administrativas apropiadas a condiciones socioeconómicas
Contenido mínimo de los estudios de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos	Comparación de alternativas a través de indicadores como beneficio/ costo ³ , empleos generados, costos de operación y mantenimiento, ingresos, TIR, etc.	Evaluación de la viabilidad financiera y comercial de la alternativa seleccionada, para un periodo de 10 años mínimo, considerando:	Costos de inversión, operación, admon y mantenimiento;	Incluir los ingresos por comercialización de materiales y tarifas; incorporar indicadores financieros: B/C, VPN y TIR. La viabilidad del proyecto se da en condiciones de indiferencia de estos indicadores.
Otras consideraciones del municipio en los estudios de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos	Articulación del proyecto con demás componentes del servicio de aseo: separación en la fuente, recolección y transporte selectivo, sensibilización y capacitación en la fuente.	Sensibilización, educación y capacitación a: usuarios del servicio público, funcionarios de la admon municipal, empleados de E.S.P de aseo	Inclusión de estrategias para el aprovechamiento de residuos orgánicos provenientes de plazas de mercado	El sitio donde se instalará la infraestructura debe ser compatible con los usos del suelo definidos en las normas de ordenamiento territorial vigentes
	Permisos, concesiones y autorizaciones a que haya lugar, según lo establecido en la normatividad vigente	Estrategias para la vinculación de los recicladores de oficio cuando sea el caso		
Si el proyecto se ha determinado factible	El PGIRS debe incorporar una estrategia técnica, operativa y administrativa que garantice la gestión diferencial de residuos aprovechables y no aprovechables.	Incorporar un programa de separación en la fuente articulado con la implementación de rutas selectivas y la alternativa de aprovechamiento considerada viable	Establecer áreas para la localización de estaciones de clasificación, aprovechamiento y plantas de tratamiento, de conformidad con las normas urbanísticas locales y resultados de estudios de factibilidad.	Las áreas de localización de estaciones serán consideradas de interés social y de utilidad pública, acorde con artículo 89 del Decreto 2981/13, compilado en el Decreto 1077/15.

hapa

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A

AUTO No: 00001409 DE 2016

POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS

Es fundamental que la administración municipal garantice los recursos en el presupuesto anual y se comprometa con su ejecución."

La Constitución Nacional, en su artículo 80 contempla; El Estado planificara el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible su conservación, restauración o sustitución... A demás deberá prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales y exigir la reparación de los daños causados.

Que la Ley 99 de 1993 en su artículo 23 cita la naturaleza de las Corporaciones Autónomas Regionales y las define como los entes facultados por la ley para administrar justicia en materia ambiental dentro el área de su jurisdicción y que son las encargadas de propender por el desarrollo sostenible, según lo estipulado en las disposiciones legales y las políticas del medio ambiente.

Que el artículo 2.3.2.2.3.87 del Decreto 1077 de 2015, señala: "**Plan para la gestión integral de residuos sólidos, PGIRS.** Los municipios y distritos, deberán elaborar, implementar y mantener actualizado un plan municipal o distrital para la gestión integral de residuos o desechos sólidos en el ámbito local y/o regional según el caso, en el marco de la gestión integral de los residuos, el presente decreto y la metodología para la elaboración de los PGIRS."

Que el artículo 2.3.2.2.3.89 del Decreto 1077 de 2015, establece: "**Aprovechamiento en el marco de los PGIRS.** Los municipios y distritos al actualizar el respectivo plan de gestión integral de residuos sólidos PGIRS están en la obligación de diseñar, implementar y mantener actualizados, programas y proyectos sostenibles de aprovechamiento de residuos sólidos. En desarrollo de esta actividad deberán dar prioridad a los estudios de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos."

Que mediante Resolución N° 754 de 2014 el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, adoptó la metodología para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos, PGIRS.

Que también es obligación de las Corporaciones Autónomas Regionales la ejecución de políticas y medidas tendientes a la preservación, protección y manejo del medio ambiente y de esta forma dar estricta aplicación a las normas que protegen el medio ambiente tal cual lo dispone el artículo 30 de la Ley 99 de 1993.

Que la Ley 99 de 1993 dispone que una de las funciones de las Corporaciones Autónomas Regionales, es la de otorgar concesiones, permisos, autorizaciones y licencias ambientales que son exigidas por la Ley para el uso, aprovechamiento o Movilización de los recursos naturales renovables o para el desarrollo de actividades que puedan afectar o que afecten al medio ambiente, todo esto de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 de esta Ley en su numeral 9.

En mérito de lo anteriormente señalado, se,

hapat

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A

AUTO No: 00001409 DE 2016

POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS

DISPONE

PRIMERO: Requerir al municipio de Ponedera, identificada con el NIT. 890.116.278-9, y representada legalmente por la señora VANESA ILIANA BOLIVAR MARTINEZ, o quien haga sus veces al momento de la notificación del presente acto administrativo, para que de manera inmediata de cumplimiento a las siguientes obligaciones:

- a) Deberá dar cumplimiento a los artículos No 2.3.2.2.3.87., 2.3.2.2.3.89, 2.3.2.2.3.90 del decreto compilatorio 1077 de 2015, Título 2, capítulo 2, sección 3 de la Gestión Integral de los Residuos Sólidos.
- b) Deberá actualizar el PGIRS de acuerdo la Resolución No. 0754 Del 25 de noviembre de 2014 "Por la cual se adopta la metodología para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos".
- c) Deberá remitir a esta corporación los documentos pertinentes de acuerdo a lo estipulado en el parágrafo del artículo 2.3.2.2.3.90. del Decreto compilatorio 1077 de 2015, Título 2, capítulo 2, sección 3 de la Gestión Integral de los Residuos Sólidos.
- d) El programa de Aprovechamiento estipulado en el PGIRS deberá contener como mínimo los aspectos estipulados en la Tabla No 1. detallado en la parte considerativa del presente acto administrativo.

SEGUNDO: El incumplimiento de los requerimientos establecidos en el presente auto, será causal para que se apliquen las sanciones establecidas en la Ley 1333 del 2009, previo trámite del procedimiento sancionatorio ambiental.

TERCERO: El Concepto Técnico No. 0000957 de fecha 31 de octubre de 2016, hace parte integral del presente proveído.

CUARTO: Notificar en debida forma el contenido del presente auto al interesado o a su apoderado debidamente constituido de conformidad con los artículos 67 y 68 del Código de Procedimiento administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

QUINTO: Contra el presente acto administrativo, procede el recurso de reposición, el cual podrá ser interpuesto personalmente y por escrito por el interesado, su representante o apoderado debidamente constituido ante la Dirección General de esta Corporación, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su notificación, conforme a lo dispuesto en la Ley 1437 de 2011.

Dado en Barranquilla,

05 DIC. 2016

NOTIFIQUESE Y CUMPLASE.

Juliette Sleman Chams
JULIETTE SLEMAN CHAMS
ASESORA DE DIRECCION (C)

Japah
Elaborado por: Jorge Antonio Roa Barros. Contratista/ supervisor Odair Mejía Mendoza
Revisó: Lillana Zapata Garrido - Gerente Gestión Ambiental